

MÅLSETTING FOR VÅR BEDRIFT

A. EN MER INKLUDERENDE ARBEIDSPASS –

(I) DELMÅL A – REDUKSJON AV SYKEFRAVÆR

.....

.....

.....

.....

.....

(II) DELMÅL B – ANSETTELSE AV ARBEIDSTAKERE MED REDUSERT FUNKSJONSEVNE

.....

.....

.....

.....

.....

(III) DELMÅL C – ØKE DEN REELLE PENSJONSALDEREN

.....

.....

.....

.....

.....

KOMMENTAR:

- b. For å kunne bli en inkluderende arbeidslivsvirksomhet er det en forutsetning at det er satt et konkret delmål på minst ett av punktene (a-c). Dersom det ikke er hensiktsmessig å sette delmål på flere av punktene, må dette begrunnes.
- c. Når det skal fastsettes egne delmål i virksomheten må det være en prosess hvor arbeidsgiver i samarbeid med tillitsvalgt/ansattes representanter drøfter og vurderer delmålene ut i fra virksomhetens forutsetninger. Det anbefales at virksomhetens delmål legges fram for ledergruppen, styret, arbeidsmiljøutvalg , atferdingsutvalg eller andre samarbeidsorganer i virksomheten.
- d. Der delmålene ikke foreligger ved avtaleinngåelse, skal det gjøres innen 12 uker etter avtaleinngåelse. Delmålene oversendes da kontaktpersonen i trykdeetaten/Arbeidslivsenteret.